

4. Порядок оказания государственной услуги:

Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Разработка ППССЗ, рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

Обеспечение для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» педагогическими кадрами:

- Преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка.
- мастера производственного обучения, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения.

Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

Разработка учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Комплексно-методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе и на электронных носителях.

Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний учащихся, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации учащихся. Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся.

Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Государственная аккредитация образовательной программы.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Подготовка специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, 15 мая 2014 года №539 с присвоением выпускникам квалификации: «Менеджер по продажам».

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" должен обладать:

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- . Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
- Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
- Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
- Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Менеджер по продажам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью:

Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

Принимать товары по количеству и качеству.

Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:

Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-

распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний учащихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточная аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: зачета, дифференцированного зачет, экзамена, квалификационный экзамен по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: защита выпускной квалификационной работы - выпускная практическая квалификационная работа и Выпускная квалификационная работа.	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	Один раз в 6 лет
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

1. Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
2. Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
3. Ликвидация образовательного учреждения.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности	Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности учащихся: Протоколы выпускного квалификационного экзамена Протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Информация, запрашиваемая Учредителем или иными контрольно-надзорными органами

Государственная услуга №18

1. Наименование государственной услуги №18:

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности "Коммерция (по отраслям)", код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 38.02.04, со сроком обучения 1 год 10 месяцев.

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/ п	Наименование показателя	Форма предоставлен ия государствен ной услуги (работы) (безвозмездн ая, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
				2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество обучающихся	бесплатная	человек	48	0	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Данная профессиональная образовательная программа предназначена для физических лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)". Нормативный срок освоения программы – 1год 10месяцев по очной форме обучения.

Содержание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" с присвоением выпускникам квалификации «Менеджер по продажам».

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС						
	- Доля штатных ППС	баллы	2 балла				
	- Обеспечение доли ППС имеющих среднее или высшее профессиональное образование и опыт деятельности в организациях, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля) ¹	баллы	1 балл				
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения						
	- Наличие электронного учебного портала	балл	1 балл				
	- Наличие и обеспечение нормативного доступа к библиотечному фонду, электронной библиотечной системе, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам ¹		1 балл				
	- Обеспечение свыше нормативной обеспеченности обучающихся очной формой обучения компьютерами, подключенными к сети Интернет ¹		1 балл				
	- Наличие автоматизированной системы управления образовательным учреждением (КИС)		1 балл				
	- Обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе		1 балл				
3.	Профессионально общественное взаимодействие						
	- Наличие практики целевой подготовки	%	Нет				

	студентов						
	- Наличие практики подготовки по трехсторонним договорам	балл	1 балл				
	- Реализация программ дополнительного образования для обучающихся по программам среднего профессионального образования	балл	1 балл				
	- Наличие аккредитованных программ профессионально-общественными организациями	Ед.	Нет				
4.	Организационно обеспечение деятельности						
	- Наличие нарушений, выявленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в ходе проведения плановых и неплановых проверок	Ед.	Нет				

4. Порядок оказания государственной услуги:

Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Разработка ППССЗ, рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

Обеспечение для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» педагогическими кадрами:

- Преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка.
- мастера производственного обучения, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения.

Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

Разработка учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Комплексно-методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе и на электронных носителях.

Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний учащихся, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации учащихся. Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся.

Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Государственная аккредитация образовательной программы.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Подготовка специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, 15 мая 2014 года №539 с присвоением выпускникам квалификации: «Менеджер по продажам».

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" должен обладать:

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- . Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
- Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
- Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
- Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Менеджер по продажам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью:

Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

Принимать товары по количеству и качеству.

Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:

Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-

распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний учащихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточная аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: зачета, дифференцированного зачет, экзамена, квалификационный экзамен по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: защита выпускной квалификационной работы - выпускная практическая квалификационная работа и Выпускная квалификационная работа.	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	Один раз в 6 лет
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

1. Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
2. Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
3. Ликвидация образовательного учреждения.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности	Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности учащихся: Протоколы выпускного квалификационного экзамена Протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Информация, запрашиваемая Учредителем или иными контрольно-надзорными органами.

Государственная услуга № 19

1. Наименование государственной услуги №19:

11Д56021000100201006100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/ п	Наименование показателя	Форма предоставлен ия государствен ной услуги (работы) (безвозмездн ая, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода	второй год планового периода
				2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Количество обучающихся	бесплатная	человек	0	48	43	25	33

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена, 38.02.04 Коммерция (по отраслям), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Данная профессиональная образовательная программа предназначена для физических лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)". Нормативный срок освоения программы – 1год 10месяцев по очной форме обучения.

Содержание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" с присвоением выпускникам квалификации «Менеджер по продажам».

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС						
	- Доля штатных ППС	баллы		2 балла	2 балла	2 балла	2 балла
	- Обеспечение доли ППС имеющих среднее или высшее профессиональное образование и опыт деятельности в организациях, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля) ¹	баллы		1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения						
	- Наличие электронного учебного портала	балл		1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
	- Наличие и обеспечение нормативного доступа к библиотечному фонду, электронной библиотечной системе, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам ¹			1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
	- Обеспечение свыше нормативной обеспеченности обучающихся очной формой обучения компьютерами, подключенными к сети Интернет ¹			1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
	- Наличие автоматизированной системы управления образовательным учреждением (КИС)			1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
	- Обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе			1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
	Профессионально общественное взаимодействие						
- Наличие практики целевой подготовки студентов	%		Нет	Нет	Нет	Нет	

	- Наличие практики подготовки по трехсторонним договорам	балл		1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
	- Реализация программ дополнительного образования для обучающихся по программам среднего профессионального образования	балл		1 балл	1 балл	1 балл	1 балл
	- Наличие аккредитованных программ профессионально-общественными организациями	Ед.		Нет	Нет	Нет	Нет
4.	Организационно обеспечение деятельности						
	- Наличие нарушений, выявленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в ходе проведения плановых и неплановых проверок	Ед.		Нет	Нет	Нет	Нет

4. Порядок оказания государственной услуги:

Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года №539.

Разработка ППССЗ, рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

Обеспечение для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» педагогическими кадрами:

- Преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка.
- мастера производственного обучения, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения.

Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

Разработка учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Комплексно-методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе и на электронных носителях.

Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний учащихся, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации учащихся. Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся.

Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Государственная аккредитация образовательной программы.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Подготовка специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, 15 мая 2014 года №539 с присвоением выпускникам квалификации: «Менеджер по продажам».

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" должен обладать:

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- . Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
- Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
- Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
- Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Менеджер по продажам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью:

Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

Принимать товары по количеству и качеству.

Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:

Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-

распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний учащихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточная аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: зачета, дифференцированного зачет, экзамена, квалификационный экзамен по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: защита выпускной квалификационной работы - выпускная практическая квалификационная работа и Выпускная квалификационная работа.	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	Один раз в 6 лет
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

1. Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
2. Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
3. Ликвидация образовательного учреждения.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности	Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности учащихся: Протоколы выпускного квалификационного экзамена Протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Информация, запрашиваемая Учредителем или иными контрольно-надзорными органами.

Государственная услуга № 20

1. Наименование государственной услуги №20:

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности "Парикмахерское искусство", код специальности по перечню профессий и специальностей среднего профессионального образования 43.02.02, со сроком обучения 1 год 10 месяцев.

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
				2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество обучающихся	бесплатная	человек	8	0	0	0	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года №466.

Данная профессиональная образовательная программа предназначена для физических лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство". Нормативный срок освоения программы – 1год 10месяцев по очной форме обучения.

Содержание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" с присвоением выпускникам квалификации «Технолог».

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС						
	- Доля штатных ППС	баллы	2 балла				
	- Обеспечение доли ППС имеющих среднее или высшее профессиональное образование и опыт деятельности в организациях, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля) ¹	баллы	1балл				
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения						
	- Наличие электронного учебного портала	балл	1балл				
	- Наличие и обеспечение нормативного доступа к библиотечному фонду, электронной библиотечной системе, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам ¹		1балл				
	- Обеспечение свыше нормативной обеспеченности обучающихся очной формой обучения компьютерами, подключенными к сети Интернет ¹		1балл				
	- Наличие автоматизированной системы управления образовательным учреждением (КИС)		1балл				
	- Обеспечение доступа обучающихся к		1балл				

	реальной производственно-технической базе						
3.	Профессионально общественное взаимодействие						
	- Наличие практики целевой подготовки студентов	%	нет				
	- Наличие практики подготовки по трехсторонним договорам	балл	1 балл				
	- Реализация программ дополнительного образования для обучающихся по программам среднего профессионального образования	балл	1 балл				
	- Наличие аккредитованных программ профессионально-общественными организациями	Ед.	нет				
4.	Организационно обеспечение деятельности						
	- Наличие нарушений, выявленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в ходе проведения плановых и внеплановых проверок	Ед.	нет				

4. Порядок оказания государственной услуги:

Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство"., в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014года №466.

Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года №466.

Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07мая 2014 года №466.

Разработка ППССЗ, рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности43.02.02 " Парикмахерское искусство".

Обеспечение для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" педагогическими кадрами:

- Преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка.
- мастера производственного обучения, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения.

Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

Разработка учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Комплексно-методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе и на электронных носителях.

Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний учащихся, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации учащихся. Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся.

Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Государственная аккредитация образовательной программы.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Подготовка специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, 07 мая 2014 года №466 с присвоением выпускникам квалификации: «Технолог».

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" должен обладать:

Общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.
- Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.
- Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.
- Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.
- Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.
- Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу.
- Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей.
- Анализировать индивидуальные пластические особенности потребителя.
- Разрабатывать форму прически с учетом индивидуальных особенностей потребителя.
- Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом моды.
- Внедрение новых технологий и тенденций моды.
- Внедрять новые технологии и тенденции моды.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Процедуры контроля	Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
Текущий контроль	Текущий контроль знаний учащихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: тестовых заданий, контрольных (по дисциплинам), деловых игр, оценки результатов самостоятельной работы.	По итогам изучения тем, в соответствии с учебно-программной документацией.
Промежуточная аттестация учащихся	Промежуточный аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю в форме: зачета, дифференцированного зачет, экзамена, квалификационный экзамен по модулю.	Один раз в полугодие в соответствии с учебным планом.
Государственная итоговая аттестация учащихся	Итоговый контроль: защита выпускной квалификационной работы - выпускная практическая квалификационная работа и Выпускная квалификационная работа.	По окончании модулей.
Аккредитация образовательной программы	Экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО. Экспертиза показателей деятельности образовательного учреждения.	Один раз в 6 лет
Контроль со стороны вышестоящих организаций - Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования		
Контроль качества обученности учащихся	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года.
Лицензионный контроль	Выездная проверка	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 2 года.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

1. Аннулирование лицензии образовательного учреждения.
2. Лишение образовательного учреждения государственной аккредитации.
3. Ликвидация образовательного учреждения.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Досрочное прекращение выполнения государственного задания проводится по решению Правительства Санкт-Петербурга, по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности	Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания
Отчетность по контингенту – формы статистической отчетности по движению контингента	1 раз в квартал
Отчетность по качеству обученности учащихся: Протоколы выпускного квалификационного экзамена Протоколы итоговой и промежуточной аттестации учащихся	По окончании каждого модуля, но не реже 1 раза в год.
Отчетность по исполнению бюджета государственной услуги	1 раз в квартал
Отчет по исполнению государственной услуги	1 раз в год (годовой отчет)

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Информация, запрашиваемая Учредителем или иными контрольно-надзорными органами.

Государственная услуга №21

1. Наименование государственной услуги №21:

11Д56022600100201008100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования 43.02.02 «Парикмахерское искусство»

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

Физические лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/ п	Наименование показателя	Форма предоставлен ия государствен ной услуги (работы) (безвозмездн ая, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
				1	2	3	4	5
1.	Количество обучающихся	бесплатная	человек	0	31	39	17	0

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года №466.

Данная профессиональная образовательная программа предназначена для физических лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство". Нормативный срок освоения программы – 1год 10месяцев по очной форме обучения.

Содержание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" с присвоением выпускникам квалификации «Технолог».

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/ п	Наименование показателя	Единица измери я	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Качественный состав ППС						
	- Доля штатных ППС	балл		2 балла	2 балла	2 балла	
	- Обеспечение доли ППС имеющих среднее или высшее профессиональное образование и опыт деятельности в организациях, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля) ¹	балл		1 балл	1 балл	1 балл	
2.	Информационно-образовательная среда учебного заведения						
	- Наличие электронного учебного портала	балл		1 балл	1 балл	1 балл	
	- Наличие и обеспечение нормативного доступа к библиотечному фонду, электронной библиотечной системе, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам ¹			1 балл	1 балл	1 балл	
	- Обеспечение свыше нормативной обеспеченности обучающихся очной формой обучения компьютерами, подключенными к сети Интернет ¹			1 балл	1 балл	1 балл	
	- Наличие автоматизированной системы управления образовательным учреждением (КИС)			1 балл	1 балл	1 балл	
	- Обеспечение доступа обучающихся к			1 балл	1 балл	1 балл	

	реальной производственно-технической базе						
3.	Профессионально общественное взаимодействие						
	- Наличие практики целевой подготовки студентов	%		Нет	Нет	Нет	
	- Наличие практики подготовки по трехсторонним договорам	балл		1балл	1балл	1балл	
	- Реализация программ дополнительного образования для обучающихся по программам среднего профессионального образования	балл		1балл	1балл	1балл	
	- Наличие аккредитованных программ профессионально-общественными организациями	Ед.		Нет	Нет	Нет	
4.	Организационно обеспечение деятельности						
	- Наличие нарушений, выявленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в ходе проведения плановых и внеплановых проверок	Ед.		Нет	Нет	Нет	

4. Порядок оказания государственной услуги:

Изучение образовательным учреждением Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство"., в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014года №466.

Определение специфики ППССЗ с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Изучение нормативных документов и разработка учебного плана для подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года №466.

Совершенствование и оборудование материально-технической базы образовательного учреждения для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07мая 2014 года №466.

Разработка ППССЗ, рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности43.02.02 " Парикмахерское искусство". .

Обеспечение для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" педагогическими кадрами:

- Преподаватели, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка.
- мастера производственного обучения, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения.

Прохождение процедуры лицензирования образовательной программы.

Разработка учебно-методической документации по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Комплексно-методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе и на электронных носителях.

Разработка фонда контрольно-оценочных средств для проведения: текущего контроля знаний учащихся, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, государственной (итоговой) аттестации учащихся. Согласование с работодателями контрольно-оценочных средств для проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся.

Комплектование библиотечного фонда учебной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Государственная аккредитация образовательной программы.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Подготовка специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, 07 мая 2014 года №466 с присвоением выпускникам квалификации: «Технолог».

Выпускник по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки для получения специальности 43.02.02 " Парикмахерское искусство" должен обладать:

Общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

- Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.
- Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.
- Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.
- Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.
- Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.
- Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу.
- Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей.
- Анализировать индивидуальные пластические особенности потребителя.
- Разрабатывать форму прически с учетом индивидуальных особенностей потребителя.
- Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом моды.
- Внедрение новых технологий и тенденций моды.
- Внедрять новые технологии и тенденции моды.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.